



JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA

POLISI PERLINDUNGAN PEMBERI MAKLUMAT (*Whistleblower Policy*)

KELUARAN: 1
18 JULAI 2025

WHISTLEBLOWER
LAW



JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA

PRAKATA KETUA PENGARAH KASTAM MALAYSIA

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh, Salam Malaysia Madani dan Salam Cekap, Tangkas, Integriti (CTI).

Setinggi-tinggi kesyukuran ke hadrat Ilahi kerana dengan limpah kurniaNya, Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM) berjaya menghasilkan **Polisi Perlindungan Pemberi Maklumat** sebagai komitmen jitu jabatan dalam memperkasa tadbir urus yang telus, berakauntabiliti dan berintegriti tinggi.

JKDM menggalas amanah besar sebagai agensi pemungut hasil utama dan pemudah cara perdagangan negara. Kepercayaan orang awam terhadap keupayaan JKDM untuk menjalankan tugas ini dengan adil dan saksama adalah aset yang paling berharga. Justeru, JKDM tidak akan berkompromi terhadap sebarang bentuk salah laku, rasuah, atau penyelewengan yang boleh mencemarkan nama baik dan integriti JKDM.

Polisi ini diwujudkan untuk menyediakan satu saluran yang selamat, sulit dan diyakini bagi mana-mana individu, sama ada warga JKDM mahupun orang awam, untuk mendedahkan sebarang kelakuan tidak wajar tanpa rasa takut terhadap sebarang tindakan balas. JKDM memberi jaminan penuh bahawa setiap pendedahan akan diuruskan secara profesional dan identiti pemberi maklumat akan dilindungi kerahsiaannya selaras dengan peruntukan di bawah **Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711]**.

Justeru, saya menyeru kepada semua pihak untuk bersama-sama JKDM dalam memerangi salah laku. Keberanian dan keprihatinan anda dalam menyalurkan maklumat adalah amat penting bagi memastikan JKDM kekal sebagai sebuah organisasi yang disegani dan berwibawa. Marilah kita berganding bahu membina sebuah perkhidmatan kastam yang cekap, tangkas dan berintegriti demi kemakmuran negara.

Sekian, terima kasih.

Salam CTI

**YBHG. DATO' ANIS RIZANA BINTI MOHD ZAINUDIN
KETUA PENGARAH KASTAM
MALAYSIA**



ISI KANDUNGAN

1. PENGENALAN..... 1

2. TUJUAN 1

3. PEMAKAIAN 2

4. TAKRIFAN 2

 4.1 Agensi Penguatkuasaan 2

 4.2 Kelakuan Tidak Wajar 3

 4.3 Kesalahan Tata tertib 3

 4.4 Mana-mana individu 3

 4.5 Maklumat Sulit..... 3

 4.6 Pegawai Diberi Kuasa 3

 4.7 Pegawai Penyiasat..... 4

 4.8 Pemberi Maklumat 4

 4.9 Polisi..... 4

 4.10 Tindakan Yang Memudaratkan 4

 4.11 Warga JKDM 4

5. TANGGUNG JAWAB JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA 5

6. SIAPA YANG BOLEH MEMBERI MAKLUMAT 5

7. MAKLUMAT YANG BOLEH DIEDAHKAN 6

8. PERLINDUNGAN PEMBERI MAKLUMAT 6

9. SYARAT-SYARAT PERLINDUNGAN..... 6

10. BUTIR-BUTIR ADUAN..... 7

11. TATACARA MEMBUAT ADUAN 8

12. TANGGUNG JAWAB PEGAWAI DIBERI KUASA 9

13. PEMBATALAN PERLINDUNGAN 9

14. TARIKH KUAT KUASA 10

15. PENUTUP 10



1. PENGENALAN

- 1.1 “Whistle Blowing” merupakan satu konsep di mana pendedahan dibuat oleh pemberi maklumat mengenai penyelewengan, salah laku atau pelanggaran mana-mana peruntukan undang-undang dan peraturan yang berkuat kuasa.
- 1.2 Polisi Perlindungan Pemberi Maklumat Jabatan Kastam Diraja Malaysia (JKDM) diwujudkan bagi melindungi pemberi maklumat yang melaporkan kesalahan atau ketidakwajaran yang berlaku dalam JKDM. Polisi ini menggalakkan pendedahan maklumat bagi memastikan pemberi maklumat dilindungi daripada tindakan yang memudaratkan.
- 1.3 Polisi ini adalah berpandukan kepada Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711]. Polisi ini menjadi pelengkap kepada Sistem Aduan JKDM.

2. TUJUAN

- 2.1 Tujuan polisi ini diwujudkan adalah untuk:
 - (a) menyediakan saluran kepada warga JKDM dan mana-mana pemberi maklumat yang ingin mendedahkan perbuatan salah laku yang menyalahi undang-undang dan peraturan yang berkuat kuasa.
 - (b) sebagai langkah memerangi salah laku serta ketidakpatuhan warga JKDM kepada undang-undang, kod etika, pekeling dan peraturan-peraturan.
 - (c) sebagai jaminan kepada warga JKDM atau mana-mana pemberi maklumat bahawa kerahsiaan maklumat akan dijaga untuk mengelak daripada sebarang tindakan yang memudaratkan seperti pemecatan atau penurunan pangkat, diskriminasi atau gangguan akibat daripada pendedahan maklumat yang berasas.

3. PEMAKAIAN

3.1 Polisi ini terpakai kepada:

- (a) semua warga JKDM; dan
- (b) pemegang taruh atau mana-mana agensi / organisasi / individu yang menyalurkan maklumat berkaitan dengan apa-apa perlakuan tidak wajar.

3.2 Polisi ini tidak terpakai ke atas perkara yang menunggu penyelesaian atau ditentukan melalui mana-mana tribunal atau pihak berkuasa atau mahkamah, penimbangantaraan atau lain-lain prosiding yang serupa.

4. TAKRIFAN

4.1 Agensi Penguatkuasaan

- (a) mana-mana kementerian, jabatan, agensi atau badan lain yang dibentuk oleh Kerajaan Persekutuan, Kerajaan Negeri atau kerajaan tempatan termasuk suatu unit, seksyen, bahagian, jabatan atau agensi kementerian, jabatan, agensi atau badan itu, yang diberi fungsi penyiasatan dan penguatkuasaan oleh mana-mana undang-undang bertulis atau yang mempunyai kuasa penyiasatan dan penguatkuasaan;
- (b) suatu badan yang ditubuhkan oleh undang-undang Persekutuan atau undang-undang Negeri yang diberi fungsi penyiasatan dan penguatkuasaan oleh undang-undang Persekutuan atau undang-undang Negeri itu atau mana-mana undang-undang bertulis yang lain; atau
- (c) suatu unit, seksyen, bahagian, jabatan atau agensi sesuatu badan yang ditubuhkan oleh undang-undang Persekutuan atau undang-undang Negeri yang mempunyai fungsi penyiasatan dan penguatkuasaan.

4.2 Kelakuan Tidak Wajar

Apa-apa kelakuan yang jika terbukti, menjadi suatu kesalahan tatatertib atau kesalahan jenayah.

4.3 Kesalahan Tatatertib

Apa-apa tindakan atau peninggalan yang menjadi suatu pelanggaran tatatertib dalam badan awam / swasta sebagaimana yang diperuntukkan oleh undang-undang atau dalam suatu tatalaku, kod etika, atau pekeliling, atau suatu kontrak kerja, mengikut mana-mana yang berkenaan.

4.4 Mana-mana individu

Warga JKDM, pelanggan, perunding, pembekal, kontraktor, agensi dan lain-lain yang berkenaan.

4.5 Maklumat Sulit

Maklumat sulit termasuklah:

- (a) maklumat tentang identiti, pekerjaan, alamat kediaman, alamat tempat kerja atau tempat beradanya:
 - (i) seseorang pemberi maklumat; dan
 - (ii) seseorang yang terhadapnya seseorang pemberi maklumat telah membuat pendedahan kelakuan tidak wajar.
- (b) maklumat yang didedahkan oleh seseorang pemberi maklumat; dan
- (c) maklumat yang jika didedahkan, boleh menyebabkan mudarat kepada mana-mana orang.

4.6 Pegawai Diberi Kuasa

Pegawai diberi kuasa adalah mana-mana pegawai yang dilantik oleh Ketua Pengarah Kastam (KPK) untuk menerima dan merekodkan maklumat pendedahan kelakuan tidak wajar.

4.7 Pegawai Penyiasat

Pegawai yang dilantik untuk menjalankan siasatan terhadap sesuatu kes, mengumpul bukti, menyoal siasat saksi, menyediakan laporan siasatan, dan mengesyorkan tindakan lanjut terhadap sesuatu kes yang biasanya berkaitan dengan pelanggaran undang-undang, kes jenayah, tatatertib, atau salah laku.

4.8 Pemberi Maklumat

Mana-mana individu yang membuat pendedahan kelakuan tidak wajar kepada agensi penguatkuasaan. Bagi tujuan mendapat perlindungan di bawah Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711], pemberi maklumat perlu bersemuka serta mendedahkan identitinya kepada Pegawai Diberi Kuasa.

4.9 Polisi

Polisi Perlindungan Pemberi Maklumat JKDM.

4.10 Tindakan Yang Memudaratkan

“Tindakan yang memudaratkan” termasuklah –

- (a) tindakan yang menyebabkan kecederaan, kehilangan atau kerosakan;
- (b) ugutan atau gangguan;
- (c) gangguan terhadap pekerjaan sah atau mata pencarian mana-mana orang, termasuk diskriminasi, penamatan perkhidmatan, penurunan pangkat, gantung kerja, keadaan yang merugikan, penamatan atau layanan buruk berhubungan dengan pekerjaan, kerjaya, profesion, tred atau perniagaan mana-mana orang atau pengambilan tindakan tatatertib; dan
- (d) suatu ancaman untuk mengambil mana-mana tindakan yang disebut dalam perenggan (a) hingga (c).

4.11 Warga JKDM

Pegawai yang berkhidmat di JKDM.

5. TANGGUNG JAWAB JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA

- 5.1 Sebagai sebuah agensi penguatkuasaan, JKDM bertanggungjawab:
- (a) untuk menerima pendedahan kelakuan tidak wajar;
 - (b) untuk menguatkuasakan perlindungan terhadap pemberi maklumat;
 - (c) untuk menguruskan pendedahan kelakuan tidak wajar;
 - (d) untuk menerima aduan tindakan yang memudaratkan;
 - (e) untuk menguruskan aduan tindakan yang memudaratkan; dan
 - (f) untuk melaksanakan peruntukan di bawah Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711].

6. SIAPA YANG BOLEH MEMBERI MAKLUMAT

- 6.1 Pendedahan Kelakuan Tidak Wajar boleh dibuat oleh mana-mana individu sama ada warga JKDM, pelanggan, perunding, pembekal, kontraktor, agensi dan lain-lain yang berkenaan kepada Pegawai Diberi Kuasa.
- 6.2 Pemberi Maklumat harus tampil, dengan niat baik dan berasaskan alasan yang munasabah, sedar dan yakin bahawa sesuatu kesalahan / salah laku tatatertib dijangka berlaku, sedang atau telah berlaku.
- 6.3 Sebarang aduan, laporan atau maklumat palsu dan / atau sengaja membuat tohmahan dan / atau berunsur fitnah atau dibuat sama ada untuk menjatuhkan imej seseorang pegawai atau imej JKDM dan / atau untuk apa-apa tujuan lain sekalipun dan penyalahgunaan mekanisme sistem pemberi maklumat adalah merupakan satu kesalahan di bawah Subseksyen 21 Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711] dan boleh dikenakan penalti selaras dengan Seksyen 25 Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711] serta perlindungan pemberi maklumat adalah terbatal.

7. MAKLUMAT YANG BOLEH DIDEBAHKAN

Maklumat berkaitan kelakuan yang tidak wajar yang boleh mendatangkan kerugian kepada jabatan, individu, atau masyarakat.

8. PERLINDUNGAN PEMBERI MAKLUMAT

8.1 Seseorang pemberi maklumat berhak mendapat perlindungan sebagaimana peruntukan Seksyen 7, Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711] seperti yang berikut:

- (a) perlindungan maklumat sulit;
- (b) kekebalan daripada tindakan sivil dan jenayah; dan
- (c) perlindungan terhadap tindakan yang memudaratkan.

8.2 Perlindungan yang diberikan di bawah perenggan 8.1 tidak membataskan perlindungan yang diberikan oleh mana-mana undang-undang bertulis lain kepada mana-mana orang berhubungan dengan maklumat yang diberikan berkenaan dengan pelakuan sesuatu kesalahan.

9. SYARAT-SYARAT PERLINDUNGAN

- 9.1 Perlindungan hanya diberikan berkait pendedahan salah laku atau kelakuan tidak wajar yang diadukan kepada JKDM sahaja.
- 9.2 Pemberi maklumat bersedia untuk dikenali oleh Pegawai Diberi Kuasa.
- 9.3 Pemberi maklumat hadir sendiri dan berjumpa dengan Pegawai Diberi Kuasa sama ada di pejabat atau di mana-mana tempat yang dipersetujui.

- 9.4 Sekiranya pendedahan Kelakuan Tidak Wajar dibuat melalui surat / emel / panggilan telefon / khidmat pesanan ringkas, pemberi maklumat perlu menyatakan identiti dan alamat atau cara bagaimana beliau boleh dihubungi.
- 9.5 Pendedahan maklumat harus berasaskan fakta atau bukti kukuh, bukan spekulasi yang mana pemberi maklumat tidak boleh bertindak atas dasar dendam atau kepentingan peribadi.
- 9.6 Pemberi maklumat yang tidak menyatakan maklumat yang jelas tentang nama, identiti, alamat dan nombor telefon pemberi maklumat adalah tidak layak untuk diberikan perlindungan.

10. BUTIR-BUTIR ADUAN

- 10.1 Pemberi maklumat mengetahui tentang kelakuan tidak wajar sama ada melalui pengalaman sendiri atau berdasarkan maklumat yang dipercayai daripada orang lain.
- 10.2 Maklumat yang hendak diadukan mestilah lengkap, jelas dan mengandungi butir-butir berikut:
 - (a) bila kejadian berlaku (when);
 - (b) di mana ia dilakukan (where);
 - (c) siapa yang terlibat (who);
 - (d) apakah yang dilakukan (what);
 - (e) kenapa dilakukan (why);
 - (f) bagaimana dilakukan (how);
 - (g) asas kebimbangan; atau
 - (h) dokumen yang terlibat serta lain-lain yang berkaitan.

11. TATACARA MEMBUAT ADUAN

11.1 Pemberi Maklumat boleh menyalurkan pendedahan Kelakuan Tidak Wajar kepada JKDM hanya melalui saluran berikut:

- (a) membuat temujanji dengan Pegawai Siasatan, P10 dengan menghubungi di talian: **03 8882 2316** atau emel kepada **whistleblower@customs.gov.my**;
- (b) bersemuka dengan Pegawai Diberi Kuasa; dan
- (c) hadir sendiri ke Pejabat:

JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA

Ibu Pejabat Kastam Diraja Malaysia

Cawangan Integriti

Aras 9 Selatan, Kompleks Kementerian Kewangan

No. 3, Persiaran Perdana, Presint 2

62596 **W.P. PUTRAJAYA**

MALAYSIA.

11.2 Semua pendedahan harus dibuat kepada Pegawai Diberi Kuasa secara bersemuka. Pendedahan tersebut boleh dibuat di mana-mana tempat yang dipersetujui.

12. TANGGUNG JAWAB PEGAWAI DIBERI KUASA

- 12.1 Identiti pemberi maklumat serta maklumat yang diberikan hendaklah dirahsiakan oleh Pegawai Diberi Kuasa selaras dengan Seksyen 8 Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711].
- 12.2 Sekiranya Pemberi Maklumat menghadapi tindakan yang memudaratkan kesan daripada penyaluran maklumat atau aduan, Pemberi Maklumat boleh melaporkan tindakan yang memudaratkan itu kepada Pegawai Diberi Kuasa untuk tindakan JKDM.
- 12.3 Sekiranya untuk tujuan siasatan, Pegawai Penyiasat hendaklah berhubung dengan Pegawai Diberi Kuasa untuk mendapatkan maklumat atau dokumen lanjut daripada pemberi maklumat.

13. PEMBATALAN PERLINDUNGAN

- 13.1 Pemberi Maklumat menyalurkan maklumat atau aduan bercanggah seperti di perenggan 9 atau Pemberi Maklumat sendiri yang mendedahkan dirinya, perlindungan terhadap Pemberi Maklumat dalam Polisi Perlindungan JKDM ini akan terbatal dengan serta-merta.
- 13.2 Pemberi maklumat sendiri mendedahkan maklumat yang diadukan kepada mana-mana agensi penguatkuasaan/ organisasi / individu lain.
- 13.3 Pembatalan perlindungan adalah selaras dengan Seksyen 11 Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 [Akta 711].
- 13.4 Notis bertulis akan diberikan sekiranya perlindungan pemberi maklumat telah dibatalkan.

14. TARIKH KUAT KUASA

Polisi ini berkuat kuasa pada tarikh ia dikeluarkan.

15. PENUTUP

Pelaksanaan polisi ini diharapkan dapat memberi pemahaman dan kesedaran kepada warga JKDM dan mana-mana individu berhubung perlindungan yang diterima oleh Pemberi Maklumat dan membolehkan Pemberi Maklumat berani membuat aduan perkara-perkara yang tidak berintegriti bagi tujuan menjaga imej JKDM, perkhidmatan awam dan negara.

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”



DATO' ANIS RIZANA BINTI MOHD ZAINUDIN @ MOHD ZAINUDDIN

Ketua Pengarah Kastam

MALAYSIA



Penghargaan

YBHG. DATO. ANIS RIZANA BINTI MOHD ZAINUDIN

KETUA PENGARAH KASTAM

BAHAGIAN HAL EHWAL UNDANG-UNDANG (BHEUU),

JABATAN PERDANA MENTERI

YBRS. DR. PUNITHA SILIVARAJOO

YBRS. DR. NUR FAIZA BINTI ISKAK

PUAN AQMAR FARZANA BINTI NOR AZIZAN

TUAN MOHAMAD HANAFI BIN BASR

BAHAGIAN PERUNDANGAN

PUAN FAIZAH BINTI MOHD SALLEH

CAWANGAN INTEGRITI

PUAN AZIAN BINTI UMAR

TUAN ZAIDI BIN HUSSIN

TUAN MOHD SAMSOL BIN MD MUZER

PUAN AZRINA BINTI MD. JAIS

TUAN BUKHARI BIN MOKHTAR

TUAN MD HANY BIN SAMID

PUAN NOR AIMI BINTI MOHD TAHIR

TUAN MUHAMMAD FARHAN BIN IZHAR

TUAN AMIR HUSSEIN BIN MOHD SHARIFF

TUAN MUHAMMAD SHAFIQ BIN ARIFFIN

TUAN AZMIL AZRIN BIN RUSLI

PUAN FARAH NADIAH BINTI ABU MAKHFUD

PUAN SHATIRAH BINTI HARON HELMI

TUAN MUHAMMAD KHAIRUL FARHAN BIN MOHD RAKBI

PUAN HAIRUNNISA BINTI OTHMAN

PUAN ALIA FARHANA BINTI HASAN

Nota



Nota



Nota





JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA